

## FICHE 7 – PREPARER VOTRE VISITE AU CFA

La relation avec le CFA est essentielle pour s'assurer de la bonne articulation entre ce qui est appris dans l'établissement et ce qui est appris dans l'entreprise ou la collectivité pour l'obtention du diplôme. Lors de cette rencontre, l'équipe du CFA vous présente notamment les outils mis en place pour un lien efficace entre vous et les formateurs dont **le carnet de liaison**.

C'est un document obligatoire, fourni par le CFA. Il permet :

- d'établir la coordination entre le maître d'apprentissage et les formateurs du CFA ;
- de consigner la progression pédagogique adoptée pour l'apprenti, de noter les différents apprentissages réalisés de part et d'autre (CFA, collectivités, entreprises partenaires...) dans le cadre de la progression établie ;
- de noter les retards et les absences. Il est nécessaire de le consulter chaque fois que l'apprenti revient du CFA, et de le renseigner avant qu'il y retourne.

La forme des outils de liaison diffère. Il peut s'agir d'un outil papier ou d'un outil dématérialisé... mais les objectifs restent semblables : assurer une cohérence et des liens entre les enseignements dispensés au CFA et les pratiques professionnelles.

Le **nom du référent CFA** de votre apprenti vous est également communiqué pour faciliter vos échanges. Il est le formateur chargé du suivi de l'apprenti tant au CFA que sur les lieux de travail. À ce titre, il est l'interlocuteur privilégié du maître d'apprentissage avec lequel il collabore pour organiser et planifier le parcours de formation alternée de l'apprenti et évaluer les compétences acquises en situation de travail.

La coordination entre le CFA et le maître d'apprentissage est indispensable pour encadrer et formaliser les moyens respectifs à déployer pour atteindre l'objectif du diplôme. La coordination entre le CFA et le maître d'apprentissage est indispensable pour encadrer et formaliser les moyens respectifs à déployer pour atteindre l'objectif du diplôme.

### Les activités et compétences

Liste indicative, non exhaustive, des questions à se poser lors d'une rencontre avec un membre de l'équipe pédagogique du CFA.

THEMATIQUE	QUESTIONS
<b>Sur le CFA - Centre de formation des apprentis</b>	<p>Comment fonctionne le CFA ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Depuis combien de temps le CFA existe-t-il ?</li> <li>○ Combien de classes et d'apprentis sont accueillis ?</li> <li>○ Quels sont les diplômes préparés ?</li> <li>○ De quels équipements dispose le CFA pour organiser le travail de ses apprentis ?</li> <li>○ Quelle est la composition de l'équipe enseignante ? Quel est le professeur principal ? Est-ce lui qui viendra faire les visites dans l'entreprise ?</li> <li>○ Le CFA dispose-t-il d'une organisation pédagogique permettant la personnalisation des parcours de formation alternée ?</li> <li>○ Quels sont les employeurs des autres apprentis dans la classe ?</li> </ul> <p>S'agit-il d'entreprises privées ? de collectivités ?</p>



<p><b>Sur le travail de l'apprenti en CFA</b></p>	<p>Comment cela se passe-t-il pour l'apprenti ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comment est sa classe ?</li> <li>○ Comment se situe-t-il parmi ses camarades ?</li> <li>○ Quelle attitude a-t-il avec ses camarades, ses enseignants et face au travail à accomplir ?</li> <li>○ Qu'attend-on de lui ?</li> </ul>
<p><b>Sur l'articulation CFA / milieu professionnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comment travailler ensemble pour améliorer le partenariat entre le maître d'apprentissage et le CFA ?</li> <li>○ Comment le CFA exploite-t-il les activités professionnelles réalisées sur le lieu d'apprentissage pour faire acquérir les connaissances associées ?</li> <li>○ Quelles sont les modalités mises en place pour la délivrance du diplôme : contrôle en cours de formation (CCF), examen traditionnel ?</li> <li>○ Comment utiliser le document de liaison ? Quel usage en est fait au CFA ?</li> <li>○ Est-il possible de garder l'apprenti dans l'entreprise (alors qu'il devrait être au CFA), pour lui permettre de bénéficier d'une activité professionnelle « rare » ?</li> <li>○ Prévenez-vous l'entreprise en cas d'absence de l'apprenti au CFA ? (vérifier les coordonnées transmises)</li> </ul>

Sources bases – CNFPT ou sites des organismes cités – NOV 2015